

**Дополнительные ограничения и запреты
для работников муниципального автономного учреждения культуры «Муниципальная
информационно-библиотечная система» в связи с их должностным положением или
исполнением ими служебных (должностных) обязанностей**

1. Правовое регулирование

1.1. Правовая основа противодействия коррупции в Муниципальном автономном учреждении культуры «Муниципальная информационно-библиотечная система (далее – «Учреждение») включает в себя Конституцию Российской Федерации, Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральный закон от 29.12.1994 N 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 N 36-12-1, Указ Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Указ Президента Российской Федерации от 08.03.2015 № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции», Указ Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», «Основы государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан» (Утверждены Президентом Российской Федерации 28.04.2011 № Пр-1168), Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», Постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции», Закон Кемеровской области от 14.02.2005 N 26-ОЗ «О культуре», Закон Кемеровской области от 06.10.1997 N 28-ОЗ «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов», и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Кемеровской области, муниципальные правовые акты, Устав муниципального автономного учреждения «Муниципальная информационно-библиотечная система» (МАУК «МИБС») и локальные нормативные акты Учреждения.

1.2. В соответствии со ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - ФЗ-273), меры по предупреждению коррупции, принимаемые в Учреждении могут включать:

- 1.2.1. определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 1.2.2. сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами;
- 1.2.3. разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Учреждения;
- 1.2.4. принятие Кодекса этики служебного поведения работников муниципального автономного учреждения культуры «Муниципальная информационно-библиотечная система»;
- 1.2.5. предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

1.2.6. недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

2. Основные понятия, используемые в сфере противодействия коррупции

2.1. Коррупция - злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

2.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

2.2.1. по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2.2.2. по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

2.2.3. по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений. Конфликт интересов - это ситуация, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

2.2.4. Личная заинтересованность - возможность получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо в натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для работника, членов его семьи и лиц, состоящих в родстве и свойстве, а также для граждан или организаций, с которыми работник связан финансовыми или иными обязательствами.

2.2.5. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.2.6. Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч.1 ст. 204 УК РФ).

3. Дополнительные ограничения и запреты для Работников

3.1. Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 N 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» (далее – «Постановление-568») в отношении работников Учреждения установлены следующие дополнительные ограничения и запреты:

Содержание дополнительных ограничений и запретов для Работников	Необходимые действия Работника
Принимать без письменного разрешения Директора от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий), если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями	Работник обязан предварительно в письменной форме запросить у Директора разрешение на осуществление указанных действий и получить от него письменное разрешение
Входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации	Работник не должен осуществлять деятельность, занимать (возмездно или безвозмездно) должность или негосударственный пост, не совместимые с работой в Учреждении, а также, если они могут привести к конфликту интересов, Работник, прежде чем соглашаться на замещение каких бы то ни было должностей или постов вне трудовой деятельности в Учреждении, обязан согласовать этот вопрос с Директором
Заниматься без письменного разрешения Директора оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации	Работник обязан предварительно в письменной форме запросить у Директора разрешение на осуществление данной деятельности и получить от Директора разрешение на ее осуществление
Получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). (Запрет не распространяется на случаи получения Работником подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности Работника.)	Работник не должен просить (принимать) подарки (услуги, приглашения и любые другие выгоды), предназначенные для него или для членов его семьи, родственников, а также для лиц или организаций, с которыми он имеет или имел отношения, способные повлиять или создать видимость влияния на его беспристрастность. Обычное гостеприимство и личные подарки в допускаемых федеральными законами формах и размерах не должны создавать конфликт интересов.

<p>другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>
<p>Принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов</p>	<p>Работник обязан внимательно относиться к любой возможности возникновения конфликта интересов: принимать меры по предотвращению конфликта интересов; сообщать Директору о любом реальном или потенциальном конфликте интересов, как только ему станет о нем известно; принимать меры по урегулированию возникшего конфликта интересов самостоятельно или по согласованию с руководителем; подчиниться решению по предотвращению или урегулированию конфликта интересов</p>
<p>Передавать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с Законодательством Российской Федерации в случае, если владение ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов</p>	<p>Работник самостоятельно оценивает возможность возникновения конфликта интересов и принимает решение о необходимости передачи принадлежащих ему ценных бумаг, акций (долей участия в уставных капиталах организаций) в доверительное управление либо может обратиться в Комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов муниципального автономного учреждения культуры «Муниципальная информационно-библиотечная система в целях получения решения комиссии о необходимости передачи ценных бумаг, акций (долей участия в уставных капиталах организаций) в доверительное управление</p>
<p>Уведомлять Директора о получении подарка в случаях, предусмотренных Законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, и передавать указанный подарок, стоимость которого превышает 3 000,00 (три тысячи) рублей 00 копеек, по акту соответственно в фонд или иную организацию с сохранением возможности его выкупа в порядке, установленном Законодательством Российской Федерации</p>	<p>Работник обязан письменно уведомить Директора о получении подарка и передать его по акту, если стоимость подарка превышает 3 000,00 (три тысячи) рублей 00 копеек.</p>

4. Ответственность за несоблюдение дополнительных ограничений и запретов

4.1. В соответствии со ст. 13 ФЗ-273 граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Дисциплинарная ответственность за коррупционные правонарушения

5.1. Нарушение запретов, требований и ограничений, установленных для Работников в целях предупреждения коррупции, является основанием для применения дисциплинарных взысканий.

5.2. В соответствии со ст. 192 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – «ТК РФ») за совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания: 1) замечание; 2) выговор; 3) увольнение по соответствующим основаниям.

5.3. Особое внимание следует обратить на то, что в соответствии с п. 7.1 ч. 1 ст. 81 ТК РФ трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случаях: непринятия Работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является; непредставления или представления неполных, или недостоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо непредставления или представления заведомо неполных или недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

6. Административная ответственность за коррупционные правонарушения

6.1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – «КоАП РФ») устанавливает административную ответственность более чем за 20 правонарушений коррупционного характера (в том числе предусмотренных статьями 7.27, 7.29 - 7.32, 13.11, 13.14, 15.21, 19.28, 19.29 КоАП РФ): мелкое хищение (в случае совершения соответствующего действия путем присвоения или растраты); нарушение порядка размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков; использование служебной информации на рынке ценных бумаг; нарушение установленного законом порядка сбора, хранения, использования или распространения информации о гражданах (персональных данных); разглашение информации с ограниченным доступом; получение незаконного вознаграждения от имени юридического лица; незаконное привлечение к трудовой деятельности государственного служащего (бывшего государственного служащего) и другие.

6.2. За совершение административных правонарушений коррупционной направленности могут налагаться и применяться следующие административные наказания: административный штраф; административный арест; дисквалификация.

7. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности

7.1. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности установлена Уголовным кодексом Российской Федерации (далее – «УК РФ»). К преступлениям коррупционной направленности относятся противоправные деяния, связанные со злоупотреблением служебным положением, дачей взятки, получением взятки,

злоупотреблением полномочиями, коммерческим подкупом либо иным незаконным использованием физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица (глава 23 и глава 30 УК РФ).

7.2. За преступления коррупционной направленности УК РФ предусмотрены следующие виды наказаний: штраф; лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью; обязательные работы; исправительные работы; принудительные работы; ограничение свободы; лишение свободы на определенный срок.

8. Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения

8.1. Вред, причиненный личности или имуществу гражданина, а также вред, причиненный имуществу юридического лица, в том числе совершением коррупционного преступления (правонарушения), подлежит возмещению в полном объеме лицом, причинившим вред.

8.2. В соответствии с положениями ст. 1064 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – «ГК РФ») законом или договором может быть установлена обязанность причинителя вреда выплатить потерпевшим компенсацию сверх возмещения вреда. Законом может быть установлена обязанность лица, не являющегося причинителем вреда, выплатить потерпевшим компенсацию сверх возмещения вреда. Лицо, причинившее вред, может быть освобождено от возмещения вреда, если докажет, что вред причинен не по его вине.

8.3. Согласно ст. 1068 ГК РФ юридическое лицо либо гражданин возмещает вред, причиненный его работником при исполнении трудовых (служебных, должностных) обязанностей.

8.4. Ст. 575 ГК РФ содержит запрет на дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает **3 000,00 (три тысячи) рублей 00 копеек**.